

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2018. január 25-i ülésére

Jánoshalmi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának jóváhagyása

Ez év elején több olyan jogszabályi rendelkezés lépett hatályba, amely jelentősen bővíti a polgármesteri hivatalok, így a mi hivatalunk feladatait is, elsősorban az elektronikus ügyintézés területén, illetve új eljárási törvény is hatályba lépett, amelynek egyik pillére az elektronikus ügyintézés támogatása.

Hivatalunk felkészült az új feladatokra. Az elektronikus ügyintézés alapfeltételeit megteremtettük, amelynek része a jogi szabályozás is – így, többek között, a hivatali SZMSZ kiegészítése is.

Ugyanakkor jelzem a T. Képviselő-testületnek, hogy ez az új terület, ennek a bővítése az ASP rendszer bevezetésével további intézkedéseket is igényelni fog, mint szakmai úgy anyagi intézkedéseket is, amelyről időben tájékoztatjuk a testületet, illetve előkészítjük a szükséges döntéseket.

Kérem a T. Testületet, hogy a Hivatal SZMSZ módosítását jóváhagyni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Jánoshalma Városi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a mellékletként csatolt Jánoshalmi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását.

Jánoshalma, 2018. január 18.

Dr. Benda Dénes
címzetes főjegyző

Jánoshalma Város Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (2) bekezdésében, 67. § b), d) pontjaiban foglalt felhatalmazás, továbbá az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 10.§ (5) bekezdésében, **az elektronikus ügyintézés és bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvényben**, valamint **az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvényben** meghatározottak figyelembe vételével Jánoshalmi Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: hivatal) a Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását (a továbbiakban: PH SZMSZ) az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1.§

A Jánoshalmi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának 2. §-a az alábbi új (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A hivatal ellátja az elektronikus ügyintézésre irányadó jogszabályokban meghatározott feladatokat:

- vállalja a Kormány által rendeletben meghatározott ügyek törvény szerinti elektronikus intézését,
- ellátja az elektronikus ügyintézés működéséhez kapcsolódó szervezési és adminisztrációs feladatokat,
- tájékoztatja az ügyfelet az elektronikus ügyintézési lehetőségekről,
- biztosítja az ügyfél azon jogát, miszerint ügyeit az elektronikus ügyintézés keretein belül elektronikusan intézze el,
- az elektronikus ügyintézés keretein belül biztosítja a közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatok megismerhetőségét és a személyes, a minősített és a nem nyilvános adatok védelmét,
- gondoskodik az elektronikus ügyintézés keretein belül az elektronikus dokumentum érkeztetéséről, kézbesítéséről, értesítéséről,
- a következő központi elektronikus ügyintézési szolgáltatásokat a kijelölt szolgáltató útján veszi igénybe, eleget téve ezzel a jogszabályban foglaltaknak

a) az ügyfél ügyintézési rendelkezésének nyilvántartása,

b) iratérvényességi nyilvántartás,

c) elektronikus fizetési és elszámolási rendszer,

d) azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés,

e) központi érkeztetési ügynök,

f) központi kézbesítési ügynök,

g) az ügyfél időszaki értesítése,

- h) papír alapú irat átalakítása hiteles elektronikus irattá,
- j) központi azonosítási ügynök,
- k) személyre szabott ügyintézési felület,
- l) űrlapbenyújtás-támogatási szolgáltatás,
- m) központi dokumentumhitelesítési ügynök,
- n) általános célú elektronikus kéreleműrlap szolgáltatás,
- o) összerendelési nyilvántartás.”

Jánoshalma, 2018. január 18.

Dr. Benda Dénes
címzetes főjegyző

Záradék:

Jánoshalmi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát Jánoshalma Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2018. (I. 25.) Kt. számú határozatával hagyta jóvá.

Jánoshalma, 2018. január 27.

Dr. Benda Dénes sk.
címzetes főjegyző

Czeller Zoltán sk.
polgármester