

1. sz. melléklet  
2020.05.13.  
2020.05.13.  
Közszolgáltatási szerződés

amely létrejött egyrészről

**Jánoshalma Városi Önkormányzat**  
Székhely: 6440 Jánoshalma, Béke tér 1.  
Adószám: 15724911-2-03  
Képviseli: Czeller Zoltán polgármester  
(továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről:

**Városgazda Vízgazdálkodási Kommunális Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság**  
Székhely: 6440 Jánoshalma, Molnár J. u. 3.  
Cégjegyzékszám: 03-09/104455  
Képviseli: Juhász Zsolt ügyvezető  
Adószám: 11379447-2-03  
(továbbiakban: Közzolgáltató)

Között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

## **I. Bevezető rendelkezések**

Szerződő felek jelen szerződést annak érdekében kötik, hogy az Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény (Mötv.) által meghatározott önkormányzati feladatok ellátását a lehető leghatékonyabb módon tudja biztosítani.

Az Mötv. 13.§(1) bekezdése határozza meg a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatokat, melyek jelen szerződésnek is tárgyát képezik.

Helyben biztosítható közfeladatként az Önkormányzat feladata különösen:

- a) településüzemeltetés helyi közutak és műtárgyaik kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása;
  - b) környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása);
1. Ezen szerződés alapján a közzolgáltatási feladatok biztonságos, hatékony és jó minőségben történő ellátásával az önkormányzat a Közzolgáltatót bízta meg, és a Közzolgáltató részére az Önkormányzat kizárólagos jogot biztosít.
  2. Jelen szerződés megkötésénél a szerződő felek figyelemmel voltak arra, hogy az Önkormányzat által jelen szerződés keretében nyújtott ellátás megfeleljen az alábbi európai uniós és hazai szabályoknak, amelyek az állami, önkormányzati támogatásokra vonatkoznak.
    - a) Az Európai Bizottság 2012/21/EU Határozata (HL.1.7.,2012.1.11.,3-10.o.): az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról

- b) Az Európai Unió versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011 (III.22.) Korm. rendelet
- c) A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. Törvény (a továbbiakban Kbt.)
- d) A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény (a továbbiakban Nvtv.)

Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen okiratban foglalt Szerződés a Kbt. 9.§ (1) bek. h) pontjában foglalt rendelkezések alapján nem minősül közbeszerzési eljárás köteles ügyletkötésnek.

3. Felek a hivatkozott rendelkezések alkalmazásával határozták meg a Közzolgáltató által kötelezően ellátandó közzolgáltatásokat, az ellentételezés kiszámítása objektív és átlátható paraméterek alapján történt, így az ellentételezés nem haladja meg a közzolgáltatási kötelezettség biztosításához szükséges költségek fedezéséhez szükséges összeget és a Felek azon költségek elemzése alapján határozták meg, amelyek fejében egy átlagos, jól vezetett és a közzolgáltatási kötelezettséggel kapcsolatos követelményeknek való megfeleléshez szükséges eszközökkel rendelkező vállalkozás tudja biztosítani a szerződésben meghatározott kötelezettségeket.

## **II. Általános rendelkezések**

1. A szerződés célja, hogy a társadalmi és gazdasági viszonyokhoz rugalmasan alkalmazkodó, de ugyanakkor önkormányzat által felügyelt új működtetési formában a feladatok színvonalasabb ellátása, a költségvetési és az egyéb pénzügyi források gazdaságosabb, hatékonyabb felhasználása az önkormányzati vagyon ésszerűbb hasznosítása valósuljon meg.
2. A Közzolgáltató a meghatározott tevékenységeket a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok alapján, köteles ellátni.
3. Az Önkormányzat a Bevezető rendelkezésekben meghatározott közfeladatok és közzolgáltatások ellátása érdekében, az ehhez szükséges költségek fedezése céljából támogatást nyújt a Közzolgáltató részére.
4. Jelen szerződés 2020. január 1. napján lép hatályba.
5. Jelen szerződést a Felek határozott időtartamra, a szerződés hatályba lépését követő 5 éves időtartamra kötik.
6. Felek megállapodnak abban, hogy a Bevezető rendelkezésekben meghatározott célok megvalósulása érdekében
  - 6.1. Az Önkormányzat a jelen szerződés hatálya alá tartozó ingatlanokat érintő műszaki feladatokkal kapcsolatos döntése, határozata előtt köteles a Közzolgáltatóval egyeztetni.
  - 6.2. Az Önkormányzat rendszeresen, előzetesen tájékoztatja a jelen szerződés hatálya alá tartozó műszaki feladatokat érintő várható döntésekről, határozatokról és rendeletekről, illetve bevonja azok előkészítésébe a Közzolgáltatót,
  - 6.3. az Önkormányzat gondoskodik a hatáskörébe tartozó és jelen szerződés alapján ellátandó feladatokat érintő jogi szabályozás teljes körűségéről.

## **III. Felek nyilatkozatai**

1. Közzolgáltató a szerződés keltének napján az alábbi nyilatkozatokat teszi:

- 1.1 Közzszolgáltató a magyar jogszabályok szerint létrejött, bejegyzett, az Önkormányzat 100%-os tulajdonában álló gazdasági társaság, önálló jogi személy, ügyletkötési képessége az alapító okiratban került leszabályozásra;
  - 1.2 Közzszolgáltatónak a szerződésben vállalt kötelezettségei jogszerűek, érvényesek és kötelező erejűek;
  - 1.3 A szerződés Közzszolgáltató általi aláírása és az abban foglalt jogok Közzszolgáltató általi gyakorlása, illetve kötelezettségek Közzszolgáltató általi teljesítése nincs ellentétben a Közzszolgáltató alapító okiratával, a Közzszolgáltató működésére vonatkozó jogszabályokkal és semmilyen, a Közzszolgáltató tekintetében kötelező érvényű megállapodással úgy, hogy az veszélyeztetné a közzszolgáltatási kötelezettség teljesítését;
  - 1.4 Közzszolgáltató rendelkezik minden olyan, jogszabály által előírt engedéllyel, amely a közzszolgáltatási tevékenység folytatásához szükséges;
  - 1.5 Közzszolgáltató rendelkezik a közzszolgáltatási kötelezettség teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel;
  - 1.6 Közzszolgáltató ellen nincs folyamatban olyan bírósági vagy közzszolgáltatási eljárás, mely kedvezőtlen elbírálás esetén veszélyeztetné a közzszolgáltatási kötelezettség ellátását, ide nem értve a cégbíróság előtti bejegyzési eljárást, amelynek eredménytelensége esetén jelent szerződés automatikusan hatályát veszti.
2. Önkormányzat a szerződés keltének napján az alábbi nyilatkozatokat teszi:
    - 2.1. Önkormányzat belföldi Önkormányzat, ügyletkötési képessége korlátozva nincs.
    - 2.2 Az Önkormányzat szerződésben vállalt kötelezettségei jogszerűek, érvényesek és kötelező erejűek.
    - 2.3. A szerződés Önkormányzat általi aláírása és az abban foglalt jogok Önkormányzat általi gyakorlása, illetve kötelezettségek Önkormányzat általi teljesítése nincs ellentétben az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatával és az Önkormányzatra vonatkozó jogszabályokkal úgy, hogy az veszélyeztetné a közzszolgáltatás ellentételezésének teljesítését.

#### **IV. Közzszolgáltatási tevékenységek**

Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat a Közzszolgáltatót az alábbi feladatok ellátásával bízta meg, amelyet Közzszolgáltató vállal:

##### **1. Zöldfelület, park- és közterület gazdálkodási feladatok ellátása**

- 1.1. Zöldhulladék gyűjtése, szállítása és elhelyezése
- 1.2. Köztéri berendezések karbantartása, felújítása
- 1.3. Városdekoráció: nemzeti és városi ünnepeken a város fellobogóztatása, városi karácsonyi dekoráció felszerelése
- 1.4. Egyéb feladatok: pl.: városi közterületi rendezvények előkészítése, színpad- és sátorállítás
- 1.5. Az önkormányzati tulajdonú, bel- és külterületi parkok, zöld területek gondozása, nyírása, ápolása. Nagysága: 11.269 m<sup>2</sup>
- 1.6. Közparkok közlekedő útjainak tisztítása, takarítása.
- 1.7. Parkterületeken és utak melletti fák, bokrok, cserjék gondozása, nyírása, sebfelületek kezelése illetve a lehullott és levágott nyesedék elszállítása.
- 1.8. Egynyári virágágyások talajelőkészítése, ültetése és fenntartása.

- 1.9. Évelő virágágyások metszése, gyommentesítése, vegyszerezése, öntözése, növényápolása, tápanyag visszapótlása, téliesítése.
- 1.10. Élő sövények nyírása, gondozása, nyesedék elszállítása.
- 1.11. Út menti és közterületi fák elültetése, gondozása és növényvédelme, továbbá pótlása, kül- és belterületi útmenti fák metszése, alakítása
- 1.12. Köztéri padok állagmegóvása, javítása.
- 1.13. Térkövezeti disz- és útburkolatok, szegélyek gyommentesítése.
- 1.14. Közterek és nagy forgalmú gyalogjárda és kerékpárutak tisztántartása
- 1.15. Autóbusz várók takarítása
- 1.16. Közterületeken lerakott illegális hulladék elszállítása
- 1.17. Közterületi hulladékgyűjtő edények ürítése
- 1.18. Belterületi hó- és síkosság-mentesítés a köztereken, átjárókon és közösségi területeken
- 1.19. Hőségriadó esetén főbb közterületi utak portalanítása, locsolása (Önkormányzattal egyeztetett helyeken), párapuk üzemeltetése
- 1.20. Játsszóteri eszközök előírás szerinti ellenőrzése, karbantartása, a játsszóter fenntartása
- 1.21. Szükség esetén a lakosság tájékoztatása a közterületen a Kösszolgáltató által végzett munkákkal kapcsolatban. (pl.: útjavítás, járdafelújítás, fakivétel, stb.)

## 2. Ingatlanokhoz tartozó karbantartási feladatok

- 2.1. Buszvárók karbantartása
- 2.2. Külterületi földutak karbantartása előzetes önkormányzati egyeztetés után
- 2.3. Az önkormányzati tulajdonú, bel- és külterületi utak javítása és karbantartása, táblázása (padkanyesés, hidegaszfaltozás, kátyúzás, útjavítás, közlekedési táblák elhelyezése), nagysága 281,619 km
- 2.4. Nyílt és zárt csapadékvíz elvezető csatornák karbantartása:
  - 2.4.1. a meglévő zárt vízelvezető rendszeren végzendő tisztítási, karbantartási és egyéb üzemeltetési munkák, a csatornák folyamatos üzemeltetésének biztosítása,
  - 2.4.2. havária helyzetek és dugulások elhárítása,
  - 2.4.3. víznyelő aknák tisztán- és üzemképesen tartása,
  - 2.4.4. tisztító és ellenőrző aknák tisztántartása, az aknákból eltávolított iszap és más szennyeződés elszállítása,
  - 2.4.5. a hálózat állapotának folyamatos ellenőrzése, szükség szerinti javítása,
  - 2.4.6. a katasztrófavédelmi szervekkel való szükség szerinti együttműködés,
- 2.5. Hó eltakarítási, síkosság-mentesítési feladatok elvégzése: A hó eltakarítási és síkosság-mentesítési munkákat a Szolgáltató az Önkormányzat tulajdonában lévő összes belterületi úton kötelező elvégezni, függetlenül a burkolat típusától. Az utakon kívüli egyéb közterületek hó eltakarítási és síkosság-mentesítési munkáit is a Szolgáltató végzi. A síkosságmentesítéshez szükséges szóróanyagot az önkormányzat külön szerzi be és adja át kösszolgáltatónak.
- 2.6. Jánoshalma Városi Önkormányzat fenntartásában lévő ingatlanjait érintő karbantartási feladatok ellátása:
  - 2.6.1. épület karbantartása, részleges festése, javítása,
  - 2.6.2. épületgépészeti eszközök karbantartása (fűtési, elektromos, víz és szennyvíz hálózat, WC-k, mosdók, zuhanyzók),
  - 2.6.3. az ingatlan épületén kívüli közműhálózatának (víz és csatorna, elektromos hálózat, térvilágítás, csapadékvíz elvezető hálózat, stb.) karbantartása,
  - 2.6.4. az ingatlan körüli kerítés és kapuk karbantartása, javítása, festése.

- 2.7. Szökőkutak, ivó kutak üzemeltetése
- 2.8. Közterületen lévő hulladékgyűjtők fenntartása, javítása.
- 2.9. Utcanév táblák beszerzése, felszerelése

### 3. Gépek üzemeltetése

3.1 Erőgép + munkagépei üzemeltetése: Közzolgáltatási munkák során önkormányzati tulajdonú gépek, járművek működtetése (üzemanyag, kenőanyag biztosítása, stb.) valamint a tárgyi eszközök üzemeltetéséhez kapcsolódó javítási, karbantartási munkáinak elvégzése, elvégeztetése.

3.2 Kotrógép üzemeltetése: Közzolgáltatási munkák során önkormányzati tulajdonú gépek, járművek működtetése (üzemanyag, kenőanyag biztosítása, stb.) valamint a tárgyi eszközök üzemeltetéséhez kapcsolódó javítási, karbantartási munkáinak elvégzése, elvégeztetése.

### 4. Központi irányítás feladatai:

Az 1-3.pontok feladatainak irányításához kapcsolódó feladatok ellátására.

## V. Közfeladatok ellátásának különös szabályai

1. A Közzolgáltató köteles minden év december 31. napjáig a következő évre vonatkozó Közzolgáltatási költségtervet az Önkormányzat részére átadni. Közzolgáltató köteles az éves tervezetében olyan javaslatokat tenni, amelyek elősegítik a Közzolgáltatási kötelezettség minél magasabb színvonalon és/vagy alacsonyabb költségszinten, illetve nagyobb hatékonysággal történő teljesítését. Felek kötelesek minden évben legkésőbb február 20. napjáig a tárgy évre vonatkozó éves Közzolgáltatási költségtervet elfogadni. Ez az Önkormányzat éves költségvetési rendeletének elfogadásával valósul meg.
2. Az Önkormányzat jogosult az éves Közzolgáltatási költségtervben nem rögzített, a szerződés megkötésének időpontjában előre nem látható, de az Önkormányzat számára a külső feltételek változása miatt szükségessé váló, soron kívüli, a közzolgáltatási kötelezettségi körébe tartozó eseti feladatok elvégzésére is megbízni a Közzolgáltatót. Az eseti megbízás alapján végzett közzolgáltatási feladatokra az Önkormányzat köteles külön megbízást kötni a Közzolgáltatóval.
3. A feladatok ellátásával összefüggésben okozott károkért a Közzolgáltató a Ptk. szerint tartozik felelősséggel.
4. Az Önkormányzat – jelen szerződésben foglalt feladatok ellátása érdekében – a tulajdonában lévő, feladatellátáshoz kapcsolódó ingatlan és ingó vagyont külön megállapodás alapján biztosítja a Közzolgáltató részére azzal, hogy az ingatlanok mindenkor Jánoshalma Városi Önkormányzat tulajdonában maradnak.
5. A Közzolgáltató köteles részt venni az ingó vagyon leltározásában és a selejtezésben.
6. A Közzolgáltató jogosult a közzolgáltatási feladatainak teljesítése érdekében Közreműködőt igénybe venni, ha ez által a teljesítés hatékonysága, minősége nő, vagy a költsége csökken. Közzolgáltató és a közreműködők közötti szerződések rendelkezései nem lehetnek ellentétesek e szerződésben foglaltakkal. A közreműködő igénybevétele nem növelheti a bekerülési költséget. A Közzolgáltató a közreműködő teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

## **VI. Az Önkormányzat jogai és kötelezettségei**

1. Az Önkormányzat a közszolgáltatási tevékenység gyakorlati megvalósítását ellenőrzi, és figyelemmel kíséri az üzemeltetés és a fenntartási tevékenység működését, az észlelt hiányosságokat a Közzolgáltató kötelmeibe tartozóan haladéktalanul jelzi, azt meghaladóan saját hatáskörben a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével megteszi a szükséges intézkedéseket.
2. Az Önkormányzat jogosult közös egyeztető helyszíni szemlét összehívni a tudomására jutott lakossági bejelentések, kérések megalapozottságának megállapítására, a jogos igények műszaki megoldásának meghatározására.
3. A Polgármesteri Hivatal Városgazdálkodási Osztályának kapcsolattartásra kijelölt személyei a lakossági bejelentések, kérések, észrevételek tekintetében folyamatosan egyeztetnek a Közzolgáltatóval, amennyiben egyeztető szemle megtartása válik szükségessé, annak idejéről és helyszínéről megállapodnak.
4. Az Önkormányzat jogosult a Közzolgáltatónál pénzügyi-gazdasági ellenőrzést végezni az átadott pénzeszközök felhasználásáról.

## **VII. A Közzolgáltató kötelezettségei**

### **1. Ügyfél-tájékoztatás, panaszkezelés**

A Közzolgáltató köteles hétfőtől csütörtökig: 8-16 óráig, pénteken: 8-13 óráig telefonon, e-máilon történő kapcsolattartást biztosítani.

A Közzolgáltató a vonatkozó szolgáltatások feltüntetésével köteles az Ügyfeleket hirdetmény útján, illetve a helyben szokásos módon tájékoztatni.

Az Ügyfelek a Közzolgáltatási tevékenység ellátásával kapcsolatos panaszaikkal, észrevételeikkel a Közzolgáltatóhoz fordulhatnak. A beérkezett panaszokat a Közzolgáltató nyilvántartásba veszi. A Közzolgáltató köteles a panaszok, észrevételek kivizsgálását, az orvoslásukhoz szükséges intézkedések megtételét és az Ügyfelek tájékoztatását a lehetséges legrövidebb időn belül elvégezni.

Abban az esetben, ha az Ügyfél az Önkormányzathoz fordul bejelentéssel, panasszal, úgy az Önkormányzat köteles erről a Közzolgáltatót késedelem nélkül tájékoztatni, és egyidejűleg a bejelentést, illetve a panaszt a Közzolgáltatónak kivizsgálásra, illetve további intézkedésre továbbítani. Az így átadott bejelentéseket, illetve panaszokat Közzolgáltató köteles ésszerű időn belül – de legfeljebb 30 napon belül – kivizsgálni, és a szükséges intézkedéseket megtenni.

### **2. Jogszabályoknak való megfelelés**

A Közzolgáltató köteles megfelelni a rá vonatkozó jogszabályoknak, különösen az olyan rendelkezéseknek, amelyek esetében a megfelelés hiánya veszélyezteti a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítését.

### **3. Önkormányzatnak való megfelelés**

A Közzolgáltató köteles az Önkormányzat utasításainak és érdekeinek, a helyi közzolgáltatás szakmai követelményeinek megfelelően, a lehető legnagyobb gondossággal folyamatosan és teljeskörűen a IV. pontban foglalt közfeladatokat ellátni.

#### 4. Engedélyek

A Közzolgáltató köteles minden olyan engedélyt fenntartani, amely jogszabály előírása alapján a Közzolgáltatási tevékenységei ellátásához szükséges.

#### 5. Tevékenységek elkülönítése

A Közzolgáltató köteles a számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben az egyéb vállalkozási tevékenységeit elkülönítetten kezelni (keresztfinanszírozás tilalma.)

#### 6. Működési hatékonyság

A Közzolgáltató köteles gazdálkodását a tőle elvárható gondossággal, a költséghatékonyságot szem előtt tartva folytatni, különösen:

- a) a Közzolgáltatónak törekednie kell a saját bevételek maximalizálására
- b) a Közzolgáltató nem folytathat összességében veszteséges Egyéb Tevékenységeket
- c) a Közzolgáltató Egyéb tevékenysége nem veszélyeztetheti a Közzolgáltatási Tevékenységeket, ugyanakkor Közzolgáltató törekszik a rendelkezésére álló személyi állomány és eszközök minél teljesebb hatékony kihasználására.

d) a Közzolgáltató egyes közzolgáltatási feladatok ellátásánál mérlegelni köteles, hogy az adott feladatot saját maga vagy Közreműködő(k) igénybevételeivel lássa-e el, és ennek alapján hozza meg a döntését a vonatkozó jogszabályokban, valamint a jelen Szerződésben foglaltak figyelembevételével.

#### 7. Kárfelelősség

A Közzolgáltató köteles a feladat hibás vagy nem teljesítéséből eredő okból bekövetkező, azzal ok-okozati összefüggésben álló károk esetén az Önkormányzatnak azt megtéríteni, illetve harmadik személyek felé azokért helytállni, és az Önkormányzatot bármely hátrányos jogkövetkezmények alól mentesíteni. E pont értelmében megtérítési igénynek minősül a biztosítással nem fedezett önrész, és az események miatti biztosítási díjnövekmény is.

#### 8. Terhelési tilalom

A Közzolgáltató azon eszközein (önkormányzati tulajdonú traktor és kotró-rakodó gép), melyek jelen szerződés teljesítéséhez használatosak nem alapítható olyan teher (pl. zálogjog, jelzálogjog, óvadék, követelés, biztosítására irányuló engedményezés vagy bármely más szerződés vagy megállapodás, amelynek célja valamely személy kötelezettségeinek biztosítása), amely a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítését veszélyeztetheti.

#### 9. Tájékoztatási kötelezettség

A Közzolgáltató a tudomásszerzést követően haladéktalanul köteles az Önkormányzatot tájékoztatni,

- bármely olyan eseményről, amely megalapíthatja az Önkormányzat azonnali hatályú felmondási jogát,
- bármely lényeges biztosítási eseményről



- bármely a Közzolgáltatató ellen folyamatban lévő lényeges bírósági, vagy közigazgatási eljárás részleteiről,
- bármely a Közzolgáltatatóval szemben környezetvédelmi jogszabály alapján támasztott lényeges körülményről,
- bármely olyan egyéb eseményről vagy körülményről, amely veszélyezteti a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítését,
- 60 napon túli elismert tartozásállományról,
- minden olyan jogszabályváltozásról, vagy egyéb körülményről, amely a Szerződés módosítását teszi szükségessé.

#### **10. Adatszolgáltatási kötelezettség**

A Közzolgáltatató köteles az Önkormányzatnak adatot szolgáltatni a szerződés 1. számú mellékletében foglalt támogatás felhasználásáról a tárgyévet követően, mely a jogszabályok szerinti mérlegbeszámolóval valósul meg.

#### **11. Iratmegőrzési kötelezettség**

Közzolgáltatató minden a szerződés teljesítéséhez kapcsolódó iratot a felhasználását követő 10 évig köteles megőrizni és az önkormányzat ilyen irányú felhívása esetén köteles azokat bemutatni.

### **VIII. Elszámolási rendelkezések**

#### **1. Keresztfinanszírozás tilalma**

A Közzolgáltatató a feladatok finanszírozását kizárólag a jelen szerződésben felsorolt és elkülönítetten nyilvántartott Közzolgáltatási Tevékenységek költségének finanszírozására jogosult és köteles felhasználni.

A nem a Közzolgáltatási Tevékenység költségének finanszírozására felhasznált, az Önkormányzat költségvetése terhére kifizetett finanszírozás tekintetében a Közzolgáltatató-t visszafizetési kötelezettség terheli olyan mértékig, amilyen mértékben a kifizetett összeg nem a Közzolgáltatási Tevékenység költségének finanszírozására került felhasználásra.

#### **2. A támogatás teljesítése**

Az éves költségvetésben megállapított támogatás közzolgáltatásonkénti mértékét az 1. számú melléklet tartalmazza.

Az Önkormányzat a megállapított éves támogatás 1/12 részét – az I. negyedév kivételével – minden hónap 5. napjáig utalja a Közzolgáltatató bankszámlájára. A 2020. január 1-től március 31-ig esedékes támogatás összegét az önkormányzat 2020. április 5-ig utalja a Közzolgáltatató bankszámlájára.

Az Önkormányzat tárgyévi költségvetésének elfogadásáig – közzolgáltatási kötelezettség ellátásának folyamatos biztosítása érdekében – a tárgyévet megelőző évi előirányzott támogatás 2/12 része alapján kerülnek előlegként teljesítésre a kifizetések azzal, hogy az Önkormányzat tárgyévi költségvetésének elfogadását követő március hónapjának 5. napján esedékes támogatás utalása során a különbözet elszámolásra (utalásra vagy levonásra) kerül.



### 3. Éves elszámolás

A Közzolgáltató az éves beszámolója keretében számol el a működésből származó költségekkel. A kötelezett teljesítésének határideje: minden év május 31.

### 4. Egyéb rendelkezések

Ha az üzleti zárójelentés szerint a támogatási összeget nem használta fel az adott évi feladatokra, úgy az összeg felhasználásáról a Közzolgáltató javaslata alapján az Önkormányzat Képviselő-testülete dönt. (átvihető a következő időszakra, és levonható az arra az időszakra fizetendő támogatás összegéből, visszautalandó az Önkormányzat részére, felhasználható külön meghatározott feladatra stb.)

## IX. Bizalmas információk

1. Felek megállapodnak, hogy jelen szerződéssel és annak teljesítésével kapcsolatosan tudomásukra jutott információ, illetőleg más módon megismert, nyilvánosan nem hozzáférhető minden olyan tény, személyes adat, dokumentum üzleti titoknak minősül, amelynek nyilvánosságra hozatala a Felek hivatali, üzleti vagy egyéb érdekeit sértené.
2. Felek kijelentik, hogy jelen szerződés teljesítése során harmadik személlyel kapcsolatos adatokat bizalmasan kezelik, és nem hozzák más felek tudomására. Kivételt képez ez alól az az eset, mely valamelyik Fél jogszabályban előírt kötelezettségének teljesítése érdekében hozza nyilvánosságra a fenti információ valamelyikét.
3. Felek mindent megtesznek annak érdekében, hogy a fenti kötelezettségekről az érintett munkavállalóikat, vagy egyéb közreműködőket tájékoztassák, a fenti előírásokat betartsák és betartassák.

## X. Szerződés megszűnése, együttműködés, viták rendezése

1. A szerződés kizárólag a szerződő felek közös megegyezésével, írásban módosítható. Ha jogszabály változás miatt a szerződés valamely rendelkezésének módosítása válik szükségessé, akkor Felek kötelesek arról késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeni.
2. Felek megállapodnak, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.
3. Tekintettel annak határozott időtartamára, a Szerződés bármely fél egyoldalú nyilatkozatával kizárólag a Szerződésben meghatározott rendkívüli esetekben szüntethető meg.
  - 3.1. Önkormányzat rendkívüli felmondási joga  
Az Önkormányzat a Szerződést kizárólag az alábbi esetekben jogosult a Közzolgáltatóhoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal megszüntetni:
    - a) a Közzolgáltató a támogatást nem a jelen szerződésben meghatározott célra használja fel;
    - b) a Közzolgáltató a Szerződésben vállalt bármely lényeges kötelezettségét nem teljesíti, és e mulasztását az Önkormányzat felszólításától számított 30 napon belül nem orvosolja;
    - c) harmadik személy kérelmet nyújt be a Közzolgáltató ellen csőd-, felszámolási vagy cégtörlési eljárás indítására és a kérelemnek az illetékes bíróság helyt ad, kivéve, ha a Közzolgáltató 30 napon belül igazolja az eljárás megszüntetését;

### 3.2. Közzszolgáltató rendkívüli felmondási joga

A Közzszolgáltató a Szerződést kizárólag abban az esetben jogosult Önkormányzathoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal megszüntetni, ha az Önkormányzat a Szerződésben vállalt fizetési kötelezettségét annak esedékességekor nem teljesíti oly módon, hogy az a Közzszolgáltatási Kötelezettség teljesítését ellehetetleníti, és a mulasztását az Önkormányzat a Közzszolgáltató felszólítását követő 30 napon belül nem orvosolja.

Tekintettel a Közzszolgáltatások folyamatos fenntartásához fűződő társadalmi érdekekre, a Közzszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy rendkívüli felmondási joga gyakorlását követően jóhiszemű tárgyalásokat folytat az Önkormányzattal arra vonatkozóan, hogy mely minimálisan elégséges Közzszolgáltatások nyújtását vállalja és milyen feltételekkel azon időszakban, amely ésszerűen elegendő időt (minimum 60 nap) biztosít az Önkormányzat számára a megszünt Szerződés helyettesítésére.

4. Felek jelen szerződéssel kapcsolatos kötelezettségeik teljesítése során, folyamatosan, a tőlük elvárható módon, jóhiszeműen együttműködnek.
5. A jelen szerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely vitát Felek kötelesek egyeztető tárgyaláson rendezni. A vitás kérdések egyeztetését bármelyik Fél írásban kezdeményezheti.
6. Amennyiben a vitás kérdést Felek nem tudják rendezni, úgy a vita eldöntésére Felek – hatáskörtől függően – alávetik magukat Kiskunhalasi Járás Bíróság, illetve a Kecskeméti Törvényszék kizárólagos illetékességének.

## **XI. Érvényességi klauzula és az írásbeli formára vonatkozó követelmények, titoktartás**

1. Amennyiben a jelen szerződés bármely rendelkezése érvénytelen, a többi része hatályban marad. A felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érvénytelen részt úgy módosítják, hogy az érvénytelen résszel elérni kívánt cél megvalósuljon.
2. A szerződés teljesítése során a Szerződő Felek, az írásbeliséget kötik ki. Erre tekintettel a megállapodások, értesítések nyilatkozatok, kiegészítések, módosítások csak annyiban hatályosak, amennyiben azokat a Felek írásban teszik meg. Írásbeli alaknak a levél vagy az e-mail minősül.
3. A szerződés hatálya alatt, és a megszűnését követően is mindkét fél köteles titokként kezelni az általa megszerzett információkat, és azokat csak annyiban hozhatják nyilvánosságra, amennyiben az a szerződésben foglalt feladat megvalósításához nélkülözhetetlen, illetve amennyiben ahhoz a másik Fél hozzájárult.
4. A Közzszolgáltató jelen szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2003. évi XXIV. Törvény (a továbbiakban: Üvegzséb törvény) rendelkezéseinek megfelelő közzétételi kötelezettség alapján a cég nevét az Önkormányzat a honlapján nyilvánosságra hozza. Továbbá tudomásul veszi, hogy az Önkormányzattal kötött szerződések esetén a közpénzek felhasználásával érintett szerződő félként a 2003. évi XXIV. Törvény rendelkezései a közzététel és adatvédelem tekintetében kötelezőek, annak betartása érdekében közreműködési kötelezettség áll fenn.
5. Felek kijelentik, hogy Önkormányzat magyarországi települési önkormányzat, míg a Közzszolgáltató Magyarországon bejegyzett jogi személyiségű gazdasági társaság és

ezen szerződés megkötésére vonatkozó képességüket jogszabály nem korlátozza és nem zárja ki.

6. Szerződő felek a jelen szerződés aláírásával kifejezetten akként nyilatkoznak továbbá, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősülnek, illetve Közzolgáltató kijelenti továbbá, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésében foglalt kötelezettségre figyelemmel átláthatósági nyilatkozatot tesz.

Közzolgáltató képviselője jelen szerződés aláírásával nyilatkozik továbbá arról, hogy ezen nyilatkozatában foglaltak változása esetén arról haladéktalanul tájékoztatja az Önkormányzatot. Közzolgáltató a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy valótlan tartalmú nyilatkozata alapján kötött jelen szerződést az Önkormányzat felmondhatja vagy – ha a szerződés teljesítésére nem került sor – a szerződéstől elállhat.

## XII. Záró rendelkezések

1. A Közzolgáltató a jelen szerződésben meghatározott feladatok ellátása során minden esetben köteles a hatályos jogszabályoknak megfelelően, az Önkormányzat érdekeit szem előtt tartva eljárni.
2. Jelen szerződés maradéktalan végrehajtása érdekében az Önkormányzatot a Polgármester, a Közzolgáltatót az ügyvezető képviseli.

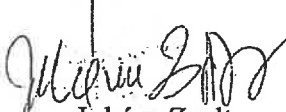
Az Önkormányzat kijelölt kapcsolattartója: Kasziba Sándor Városgazdálkodási Osztály osztályvezetője, illetve az általa megbízott köztisztviselő  
Telefonszám: 30/486-64-71  
E-mail cím: [kaszibasanyi@janoshalma.hu](mailto:kaszibasanyi@janoshalma.hu)

A Közzolgáltató kijelölt kapcsolattartója:  
Juhász Zsolt ügyvezető  
Telefonszáma: 30/535-50-14  
E-mail cím: [varosgazda@t-online.hu](mailto:varosgazda@t-online.hu)

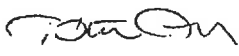
Jelen szerződést Felek átolvasták és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 3 példányban aláírják.

Jánoshalma, 2020. május 30.

  
Czeller Zoltán  
polgármester

  
Juhász Zsolt  
ügyvezető

Pénzügyileg ellenjegyzem:  
Jánoshalma, 2020. május 30.

  
Tóth Erika  
pénzügyi osztályvezető

**VÁROSGAZDA** ①  
Városgazdálkodási, Kommunális,  
Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.  
6440 Jánoshalma, Molnár J. u. 3.  
Tel.: 77/401-344 Fax: 77/501-008  
Adószám: 11379447-2-03  
Bsz.: 77732523-20207423

1. számú melléklet

<b>Működési célú támogatás 2020. évre</b>	<b>Összeg</b>
<b>Közzolgáltatási szerződés IV/1-4 feladatok támogatási felosztása</b>	
<i>Zöldfelület, park- és közterületgazdálkodás</i>	<i>30 833 000 Ft</i>
<i>Zöldterület kezelés összesen:</i>	<i>30 833 000 Ft</i>
<i>IV/1 feladatok:</i>	<i>30 833 000 Ft</i>
<i>Ingatlanok karbantartása (Karbantartás)</i>	<i>37 305 000 Ft</i>
<i>Ingatlan karbantartás összesen:</i>	<i>37 305 000 Ft</i>
<i>IV/2 feladatok:</i>	<i>37 305 000 Ft</i>
<i>Gépek üzemeltetése (Erőgép + munkagépei)</i>	<i>4 374 000 Ft</i>
<i>Gépek üzemeltetése összesen:</i>	<i>4 374 000 Ft</i>
<i>IV/3 feladatok:</i>	<i>4 374 000 Ft</i>
<i>Központi irányítási feladatok</i>	<i>18 774 000 Ft</i>
<i>Központi irányítási feladatok összesen:</i>	<i>18 774 000 Ft</i>
<i>IV/4 feladatok:</i>	<i>18 774 000 Ft</i>
<b>Közzolgáltatási szerződés összesen:</b>	<b>91 286 000 Ft</b>